

УТВЕРЖДЕНО

приказом
министерства образования
Ставропольского края
от 02.03 2026 г. № 264-н/п

ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом конкурсе
«Директор школы Ставрополья» 2026 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и определения победителей краевого конкурса «Директор школы Ставрополья» 2026 года (далее соответственно – Конкурс, Положение).

1.2. Тема Конкурса 2026 года: «От идеи – к действиям».

1.3. Конкурс проводится министерством образования Ставропольского края совместно со Ставропольской краевой организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации и государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» (далее соответственно – министерство, краевая организация Профсоюза, СКИРО ПК и ПРО, Организаторы Конкурса).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является содействие повышению эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций Ставропольского края, росту их профессионального мастерства, трансляция результативного опыта управления общеобразовательной организацией.

2.2. Задачи Конкурса:

выявление, поддержка эффективных руководителей общеобразовательных организаций, презентация их опыта управления общеобразовательной организацией и формирование среды профессионального общения;

формирование позитивного имиджа руководителя общеобразовательной организации и привлечение внимания общественности к позитивным инновационным процессам в системе общего образования;

формирование и развитие профессионального экспертного сообщества, компетентного в области управления общеобразовательной организацией.

3. Основные принципы организации Конкурса и критерии оценки

3.1. Основные принципы организации Конкурса:

открытость;

объективность;

равенство возможностей всех участников.

3.2. Основные критерии оценки:

оценка профессиональной компетентности руководителя общеобразовательной организации;

реализация стратегии развития общеобразовательной организации;

гражданская позиция;

профессиональная рефлексия управленческой и педагогической деятельности;

эффективность использования технологий современного менеджмента в управлении образовательной организацией;

публичное признание личного вклада руководителя в регулирование социально-трудовых отношений;

эрудиция, креативность, грамотность, способность к экспромту и импровизации;

информационно-коммуникативная культура.

4. Условия участия в Конкурсе

4.1. Участниками Конкурса являются руководители муниципальных и государственных общеобразовательных организаций Ставропольского края, достигшие значимых результатов в управлении возглавляемыми ими в настоящее время общеобразовательными организациями, со стажем работы не менее 3 лет.

4.2. Принять участие в Конкурсе может руководитель общеобразовательной организации Ставропольского края, соответствующий конкурсным требованиям, по представлению органа управления образованием администрации муниципального/городского округа Ставропольского края (далее – муниципальный орган управления образованием), учредителя (для государственной общеобразовательной организации, подведомственной министерству) или на основе личного заявления.

4.3. Участники Конкурса имеют право на:

своевременную и полную информацию обо всех конкурсных мероприятиях и критериях их оценки;

объективную оценку предоставленных материалов и конкурсных мероприятий.

4.4. Участники Конкурса должны соблюдать:

нормы педагогической этики;

порядок проведения Конкурса.

4.5. Права на результаты интеллектуальной деятельности участников, полученные в ходе выполнения заданий конкурсных испытаний, принадлежат участникам. Министерство, СКИРО ПК и ПРО и краевая организация Профсоюза вправе использовать результаты интеллектуальной деятельности участников в информационных, образовательных и/или

рекламных целях, при этом участники соглашаются на изменение, сокращение и дополнение, снабжение результатов их интеллектуальной деятельности иллюстрациями и/или комментариями без выплаты им денежной компенсации (вознаграждения).

4.6. Организаторы Конкурса имеют право незамедлительно прекратить участие конкурсанта в конкурсных мероприятиях в случае нарушения им требований, предусмотренных настоящим Положением, и/или законодательства Российской Федерации.

Основаниями для прекращения участия в Конкурсе могут являться:
подача участником заявления о прекращении его участия в Конкурсе;
представление подложных документов или заведомо ложных сведений о себе при заполнении анкеты и заявки, а также в ходе проведения конкурсных испытаний;

фото- и видеосъемка и размещение заданий конкурсных испытаний и результатов их выполнения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), в социальных сетях или других открытых источниках информации, публикация заданий и результатов их выполнения, в том числе посредством передачи представителем средств массовой информации;

выполнение заданий конкурсных испытаний с существенным нарушением требований к их выполнению;

выполнение заданий конкурсных испытаний с нарушением законодательства Российской Федерации;

публикация ложной, дискредитирующей информации о Конкурсе и его участниках.

4.7. Повторное участие в Конкурсе победителей и призеров возможно не ранее, чем через три года. Исчисление срока начинается с 1 января года, следующего за годом участия в Конкурсе победителя или призера.

5. Сроки проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится в два этапа: отборочный (заочный) и очный.

5.2. Сроки проведения Конкурса:

подача документов на участие в Конкурсе – с 10 по 11 марта 2026 года;

отборочный (заочный) этап Конкурса – с 13 по 17 марта 2026 года;

заключительный (очный) этап Конкурса – с 19 по 20 марта 2026 года.

6. Организационно-методическое сопровождение Конкурса

6.1. В целях организационно-методического сопровождения Конкурса формируется и утверждается приказом министерства состав Организационного комитета Конкурса (далее – Оргкомитет).

6.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

информирует муниципальные органы управления образованием, руководителей государственных общеобразовательных организаций, подведомственных министерству, и размещает информацию о проведении

Конкурса на официальном сайте министерства в сети «Интернет»;

организует торжественную церемонию подведения итогов Конкурса и награждение его победителей и призеров;

организует размещение информации об итогах Конкурса, на официальных сайтах министерства, СКИРО ПК и ПРО и краевой организации Профсоюза в сети «Интернет».

6.3. Организацией оператором Конкурса является СКИРО ПК и ПРО (далее – Оператор). Оператор осуществляет организационно-методическое и техническое сопровождение Конкурса и выполняет следующие функции:

принимает заявки и материалы от участников Конкурса;

утверждает состав счетной комиссии Конкурса;

обеспечивает работу экспертной группы, жюри Конкурса, счетной комиссии;

организует независимую экспертизу представленных на Конкурс материалов;

организует проведение отборочного (заочного) и заключительного (очного) этапов Конкурса;

разрабатывает конкурсные задания и критерии их оценивания.

6.4. Экспертизу конкурсных материалов при проведении отборочного (заочного) этапа Конкурса осуществляет экспертная группа.

6.5. Оценка заданий, выполненных участниками заключительного (очного) этапа Конкурса, и принятие решения о победителях, призерах и лауреатах Конкурса осуществляется членами жюри методом экспертной оценки в строгом соответствии с критериями и процедурами оценки.

6.6. Победители и призеры Конкурса определяются по рейтингу, выстроенному на основании экспертных оценок членов жюри.

6.7. Оргкомитет и жюри вправе устанавливать дополнительные номинации, в которых определяются победители.

6.8. В качестве членов Оргкомитета Конкурса, экспертной группы и жюри приглашаются представители:

министерства, краевой организации Профсоюза, муниципальных органов управления образованием, СКИРО ПК и ПРО, образовательных организаций высшего образования, Общественного совета при министерстве, краевого Совета молодых педагогов, руководители образовательных организаций Ставропольского края, победители краевых конкурсов профессионального мастерства прошлых лет.

6.9. Составы экспертной группы и жюри Конкурса утверждаются приказом министерства.

6.10. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов участников заседаний и оформляются протоколами за подписью председателя (заместителя председателя) и ответственного секретаря.

7. Порядок проведения Конкурса

7.1. Основанием для участия в Конкурсе является:

представление муниципального органа управления образованием (1 участник от муниципального/городского округа);

представление учредителя (для государственной общеобразовательной организации);

личное заявление участника.

7.2. Для участия в Конкурсе участникам необходимо с 10 по 11 марта 2026 года представить в СКИРО ПК и ПРО (г. Ставрополь, ул. Лермонтова, 189а, каб. № 45, тел. (8652)99-77-29, доб. 225) на бумажном и электронном носителях (в формате .pdf и .doc на USB-флеш-накопителе) следующие материалы:

представление муниципального органа управления образованием (общественного совета, совета директоров), учредителя (для государственной общеобразовательной организации) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

заявление участника Конкурса по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению к настоящему Положению;

информационную карту участника Конкурса – предоставляется в соответствии с требованиями на бумажном и электронном носителях по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

«Мотивационное письмо» – текст письма направляется участником на электронный ресурс, указанный Оператором, в соответствии с требованиями пункта 8.2.2. настоящего Положения;

согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложениям 4 и 5 к настоящему Положению;

фотографию участника Конкурса размером не менее 9x13. Отсканированные изображения фотографий предоставляются в формате *.jpg разрешением не менее 600 точек на дюйм (фотография в электронном виде на USB-флеш-накопителе).

7.3. Представленные материалы участникам Конкурса не возвращаются и вне процедуры Конкурса не рецензируются.

7.4. Оргкомитет организует проведение Конкурса в два этапа: отборочного (заочного) и заключительного (очного). После каждого этапа Конкурса проводится подведение итогов с учетом критериев оценивания. На следующий этап переходят участники, набравшие наибольшее количество баллов. После отборочного (заочного) этапа результаты обнуляются.

8. Отборочный (заочный) этап Конкурса

8.1. Члены экспертной группы методом экспертной оценки в строгом соответствии с критериями и процедурами оценки проводят экспертизу представленных на Конкурс материалов.

8.2. Отборочный (заочный) этап состоит из двух конкурсных испытаний: «Профессиональное тестирование» и «Мотивационное письмо».

Конкурсные мероприятия проходят в заочном формате с использованием сети «Интернет».

8.2.1. Конкурсное испытание «Профессиональное тестирование».

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом компетенций по различным направлениям профессиональной деятельности.

Профессиональное тестирование содержит вопросы по тематическим блокам, соответствующим направлениям профессиональной деятельности директора школы: управление кадрами (трудовое законодательство, формирование эффективной педагогической команды), актуальные вопросы в сфере государственной политики, управление ресурсами (финансово-хозяйственная деятельность), управление процессами (нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности), управление результатами (формирование внутренней системы оценки качества образования), управление информацией (представление публичной информации об общеобразовательной организации, взаимодействие с различными категориями участников образовательных отношений).

Формат конкурсного испытания: профессиональное онлайн-тестирование уровня компетенций участников Конкурса.

Регламент конкурсного испытания: 60 минут. Ссылка для прохождения тестирования и инструкция по прохождению тестирования направляется на личную электронную почту участников Конкурса за день до проведения тестирования. Дата и время прохождения тестирования, а также содержание вопросов тестирования определяются Оргкомитетом Конкурса.

Оценивание осуществляется в автоматическом режиме на платформе тестирования. Максимальная оценка по результатам тестирования – 50 баллов. Индивидуальный результат тестирования доступен участнику после завершения тестирования.

Оператор не несет ответственности за непрохождение участником Конкурса тестирования по техническим причинам на стороне участника (неисправность, отсутствие и поломка технических средств, отсутствие и поломка программного обеспечения, сбой в подключении к сети «Интернет» и пр.), по причине невозможности пройти тестирование в соответствии с расписанием или по причине неполучения участником индивидуальной интернет-ссылки на ресурс тестирования в случае, если данная ссылка была своевременно направлена Оператором на адрес электронной почты, указанный участником при регистрации.

8.2.2. Конкурсное испытание «Мотивационное письмо».

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом компетенций руководителя в сфере управления информацией и позиционирования своей школы как привлекательной для обучающихся и родителей.

Текст письма направляется участником на электронный ресурс, указанный Оператором.

Объем – не более 1500 символов.

Требования к оформлению:

Шрифт – Times New Roman;

Кегль (размер шрифта) – 14;
 Междустрочный интервал – полуторный;
 Выравнивание текста – по ширине;
 Формат файла – PDF;
 Название файла – в соответствии с шаблоном «И.О. Фамилия мотивационное письмо».

Критерии оценки конкурсного испытания:

проявленность лидерской позиции;

рефлексивная культура;

культура представления информации в публичном пространстве.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 30 баллов.

8.3. Общим количеством баллов по итогам отборочного (заочного) этапа Конкурса является сумма баллов за два конкурсных испытания.

По итогам отборочного (заочного) этапа жюри определяет десять участников (финалистов) отборочного (заочного) этапа, набравших наибольшее количество баллов. Членами счетной комиссии подписывается протокол по итогам отборочного (заочного) этапа.

9. Заключительный (очный) этап Конкурса

9.1. Заключительный (очный) этап Конкурса проходит в два тура: первый и второй туры.

9.2. Первый тур заключительного (очного) этапа включает два конкурсных испытания – «Траектория движения» и «За и Против». В первом туре заключительного этапа принимают участие 10 конкурсантов (финалистов), списочный состав которых определяется по результатам отборочного (заочного) этапа.

9.2.1. Конкурсное испытание «Траектория движения».

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом навыков управления развитием образовательной организации в соответствии с государственной политикой в сфере образования.

Формат конкурсного испытания: публичный доклад конкурсанта о промежуточных результатах деятельности образовательной организации под его руководством за определенный период (период определяется конкурсантом самостоятельно).

Наличие и формат представленного в процессе публичного доклада иллюстративного материала определяется конкурсантом самостоятельно.

Очередность выступления определяется жеребьевкой.

Регламент конкурсного испытания: публичный доклад конкурсанта – до 10 минут; ответы на вопросы членов жюри – до 5 минут.

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Траектория движения» – 50 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

структурная и содержательная полнота представления направлений деятельности образовательной организации («образ школы»);

проявленность стратегического, аналитического и критического мышления;

ориентированность на конвергентный подход в управлении образовательной организацией;

сформированность гражданской и профессиональной позиции;

культура представления информации в публичном пространстве.

9.2.2. Конкурсное испытание «За и Против».

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом способности вести профессиональную дискуссию по вопросам, связанным с управлением образовательной организацией.

Формат конкурсного испытания: система (не менее двух) дуальных дискуссий (дискуссия, проходящая между двумя участниками) по заданным темам/сюжетам.

Темы/сюжеты для дискуссии участник выбирает самостоятельно из перечня, утвержденного Оргкомитетом Конкурса.

Последовательность выступлений и распределение участников по парам определяются жеребьевкой.

Регламент конкурсного испытания: общая продолжительность – до 200 минут, на каждую из дискуссий – не более 20 минут, включая вопросы жюри.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 50 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

ценностная ориентированность;

содержательность и глубина аргументации;

логичность и структурированность;

культура оппонирования;

сформированность эмоционального интеллекта.

9.3. Общим количеством баллов по итогам первого тура заключительного (очного) этапа Конкурса является сумма баллов за два конкурсных испытания. По итогам первого тура заключительного (очного) этапа определяется шесть лауреатов Конкурса.

9.4. Второй тур заключительного (очного) этапа включает три конкурсных испытания: «Мастер-класс», «Блицтурнир» и «Образовательный форсаж».

Конкурсные испытания проводятся на площадке, утвержденной Оргкомитетом в качестве площадки проведения второго тура заключительного (очного) этапа Конкурса, в присутствии жюри и участников второго тура заключительного (очного) этапа Конкурса.

9.4.1. Конкурсное испытание «Мастер-класс».

Цель конкурсного испытания: демонстрация лауреатом Конкурса профессионального мастерства в области презентации и трансляции управленческого опыта в ситуации профессионального взаимодействия с аудиторией.

Формат конкурсного испытания: учебно-методическое занятие с коллегами, демонстрирующее педагогическое мастерство лауреата в области трансляции своего управленческого опыта, доказавшего эффективность в практической работе.

Тему и форму проведения мастер-класса лауреаты определяют самостоятельно. Очередность выступлений определяется жеребьевкой.

Регламент конкурсного испытания: проведение мастер-класса – до 15 минут; ответы на вопросы членов жюри – до 5 минут.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 60 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

методологическая обоснованность;
 практическая значимость и применимость;
 эффективность применяемых методов и приемов передачи опыта;
 эффективность форм педагогического взаимодействия;
 информационная, коммуникативная культура и культура самопрезентации;
 рефлексивная культура.

9.4.2. Конкурсное испытание «Блицтурнир».

Цель конкурсного испытания: демонстрация лауреатами Конкурса способности применять эффективные стратегии взаимодействия в ситуации командной работы.

Формат конкурсного испытания: открытое обсуждение группой участников конкурсного испытания ситуационных задач, связанных с их профессиональной деятельностью, с представлением результатов обсуждения.

Перечень ситуационных задач для конкурсного испытания «Блицтурнир» утверждается Оргкомитетом.

Регламент конкурсного испытания: общая продолжительность – не более 60 минут.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 50 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

управление рисками, принятие решений и ответственность за результат;
 глубина и нестандартность суждений, обоснованность и реалистичность предложенных решений;
 мотивированность, целеустремленность и сила личности;
 масштабность мышления, социальная направленность, профессиональная зрелость;
 коммуникативная культура (действие в рамках профессиональных границ и этики).

9.4.3. Конкурсное испытание «Образовательный форсаж».

Цель конкурсного испытания: демонстрация лауреатами Конкурса компетенций в области педагогического проектирования.

Формат конкурсного испытания: представление лауреатом самостоятельно разработанного проектного решения для совершенствования системы образования. Очередность выступления определяется жеребьевкой.

Регламент конкурсного испытания: общая продолжительность – не более 40 минут.

Конкурсное испытание проводится в два этапа: подготовительный и основной.

Подготовительный этап конкурсного испытания включает в себя:

предъявление группе лауреатов вводных данных для выработки проектного решения – до 2 минут;

обсуждение полученных вводных данных группой лауреатов – до 3 минут;

самостоятельная работа лауреата над разработкой проектного решения – до 3 минут.

Основной этап конкурсного испытания: презентация лауреатом самостоятельно разработанного проектного решения членам жюри второго тура заключительного этапа Конкурса – до 5 минут.

Ход конкурсного испытания и его соответствие регламенту регулируется модератором.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 40 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

целесообразность и конструктивность предлагаемого проектного решения;

аргументированность предлагаемого проектного решения;

адаптивность проектного решения к условиям нестандартной профессиональной задачи;

культура презентации проектного решения.

10. Финансирование Конкурса

Финансовое обеспечение Конкурса осуществляется за счет средств бюджета Ставропольского края согласно смете расходов. Направление участников и членов жюри на все очные мероприятия Конкурса осуществляется за счет направляющей стороны.

11. Награждение победителей Конкурса

11.1. Финалистами Конкурса считаются 10 участников, набравших наибольшее количество баллов по результатам отборочного (заочного) этапа Конкурса. Финалисты награждаются Дипломами финалиста Конкурса, Почетной грамотой и денежным сертификатом краевой организации Профсоюза и сертификатами СКИРО ПК и ПРО.

11.2. Лауреатами Конкурса считаются 6 участников, набравших наибольшее количество баллов по результатам первого тура очного этапа Конкурса. Лауреаты награждаются Дипломами лауреатов Конкурса.

11.3. Призерами Конкурса считаются 3 участника, набравших наибольшее количество баллов по результатам второго тура заключительного (очного) этапа Конкурса.

11.4. Призеры, занявшие по результатам рейтинга 2 и 3 места, награждаются Дипломами II и III степени и премиями.

11.5. Победителем Конкурса является участник, набравший наибольшее количество баллов среди призеров. Победителю присваивается звание «Директор школы Ставрополя» 2026 года и вручается Диплом победителя Конкурса и премия.

11.6. Учредители Конкурса, государственные и общественные организации, частные лица могут устанавливать индивидуальные призы победителю, лауреатам и другим участникам Конкурса.

11.7. Награждение победителей и лауреатов Конкурса происходит в торжественной обстановке.

12. Сроки хранения материалов Конкурса

12.1. Представленные участниками Конкурса заявки и материалы хранятся в СКИРО ПК и ПРО в течение 1 года.

12.2. Правовые акты министерства, протоколы Конкурса, хранятся в отделе кадрового обеспечения и государственной гражданской службы министерства в течение 3 лет.

12.3. Оценочные листы по итогам заочного и очного этапов Конкурса передаются экспертной группой и жюри Конкурса в счетную комиссию Конкурса, утвержденную Оператором Конкурса, и хранятся в СКИРО ПК и ПРО в течение 1 года.
